

## Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – dla pracowników

<b>TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA</b>	Administratorem jest Zespół Placówek Oświatowych w Jurkowie, mający siedzibę w Jurkowie 115, 34-643 Jurków, reprezentowany przez Dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych w Jurkowie
<b>DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA</b>	Z administratorem można się skontaktować na adres siedziby oraz poprzez adres e-mail: zpojurkow@szkola.wp.pl
<b>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</b>	Inspektorem Ochrony Danych wyznaczonym przez Administratora jest Grzegorz Palkij, z którym może się Pani / Pan skontaktować listownie pod adresem: 34-643 Jurków 115 z dopiskiem Inspektor Ochrony Danych oraz pod adresem mailowym: iod.zpojurkow@gminadobra.pl Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
<b>CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA</b>	Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonywania umowy o pracę na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. b i wypełniania obowiązków wynikających z Kodeksu pracy oraz innych ustaw
<b>ODBIORCY DANYCH</b>	W związku z przetwarzaniem danych we wskazanych celach, dane osobowe <b>mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych</b> . Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, <u>w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.</u>
<b>PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ</b>	Podane dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.
<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b>	Pani/Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny wynikający z przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów obowiązujących u Administratora (Rzeczowy Wykaz Akt – dla kategorii A - 50 lat po ustaniu zatrudnienia pracownika).
<b>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</b>	Posiadają Państwo prawo: - dostępu do treści podanych danych; - żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe, - żądania usunięcia danych, gdy: a) dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane b) dane przetwarzane są niezgodnie z prawem; - do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 Rozporządzenia RODO - do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych na podstawie art. 21 Rozporządzenia RODO; - ograniczenia przetwarzania, gdy: a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania c) administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; - do odwołania zgody w dowolnym momencie wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 pkt 1. a) bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
<b>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO</b>	Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.
<b>INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</b>	Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do zawarcia umowy o pracę. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych nie będzie możliwe wykonanie umowy